Положение

о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы дошкольного образования

І. Общие положения.

Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы дошкольного образования (далее – Положение) дошкольного отделения в МОУ СОШ имени генерал-лейтенанта М.Т.Батырова с.п.Псыхурей

- 1.1 (далее Учреждение), разработано на основании:
 - Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»
 ст.12 п.6. от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственногообразовательного стандарта дошкольного образования";
 - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от «Об утверждении Порядка организации 31.07.2020 №373 образовательной деятельности основным осуществления общеобразовательным программам образовательным программам _ дошкольного образования»;
 - Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
 - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 29.01.2021г. № 62296
 - иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Кабардино-Балкарской республики;
 - устава Учреждения, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования и Положения о порядке разработки локальных нормативных правовых актов.

- 1.2. Настоящее Положение регулирует процесс разработки основной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО) на основе федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основной общеобразовательной программы образовательной программы дошкольного образования, с соблюдением согласованных социально-культурных, общественно-государственных ожиданий относительно уровня дошкольного образования.
- 1.3. ООП ДО дошкольного отделения определяет содержание и организацию образовательного процесса на уровне дошкольного образования для групп детей разного возраста от 2-х месяцев (при наличии условий) до 7 (8) лет и обеспечивает развитие детей дошкольного возраста с учётом их психологовозрастных и индивидуальных особенностей и должна быть направлена на решение задач:
 - охрана и укрепление физического и психического здоровья детей (в том числе их эмоционального благополучия);
 - сохранение и поддержка индивидуальности ребёнка, развитие индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой;
 - формирование общей культуры воспитанников, развитие их нравственных, интеллектуальных, физических, эстетических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирования предпосылок учебной деятельности;
 - обеспечение вариативности И разнообразия содержания образовательных программ организационных форм уровня И образования, формирования дошкольного возможности образовательных программ сложности различных уровней И направленности учётом образовательных потребностей c И способностей воспитанников;
 - формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям детей;
 - обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка В период дошкольного детства независимо места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
 - обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
 - определение направлений для систематического межведомственного взаимодействия, а также взаимодействия педагогических и общественных объединений.

II. Основная часть.

2.1. Статус и формат ООП ДО дошкольных групп.

2.1.1. Основой для разработки основной ООП ДО дошкольного отделенця

является федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) дошкольного образования, который является нормативным правовым актом, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

- 2.1.2. ООП ДО дошкольного отделения является нормативным документом дошкольных групп, разрабатывается с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования, внесенных федеральный реестр примерных общеобразовательных программ, которая регламентирует особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности дошкольных групп реализации соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.
- 2.1.3. ООП ДО дошкольного отделения самостоятельно проектируется в дошкольных группах, как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации развития детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования), организационно-педагогические условия образовательного процесса.
- 2.1.5. ООП ДО дошкольного отделения направлена на создание условий социальной ситуации развития дошкольников, открывающей возможности позитивной социализации ребёнка, его всестороннего личностного моральнонравственного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе соответствующих дошкольному возрасту видов деятельности (игры, изобразительной деятельности, конструирования, восприятия сказки и др.), сотрудничества со взрослыми и сверстниками в зоне его ближайшего развития.
- 2.1.6. Содержательной основой ООП ДО дошкольного отделения является ее направленность на создание образовательной среды как зоны ближайшего развития ребёнка. Образовательная среда составляет систему условий социализации и развития детей, включая пространственно-временные (гибкость и трансформируемость предметного пространства), социальные (формы сотрудничества и общения, ролевые и межличностные отношения всех участников образовательного процесса, включая педагогов, детей, родителей, администрацию), деятельностные (доступность и разнообразие видов деятельности, соответствующих возрастным особенностям дошкольников, задачам развития и социализации) условия.

2.2. Этапы разработки и утверждения ООП ДО дошкольного отделения.

- 2.2.1. В целях разработки ООП ДО дошкольного отделения в Учреждении создается рабочая группа, состав которой утверждается приказом руководителя Учреждения.
- 2.2.2. Состав рабочей группы по разработке ООП ДО дошкольного отделения формируется из числа воспитателей и педагогов дошкольных групп.

- 2.2.3. Функцию руководителя рабочей группы выполняет зам. директора по ДО, в обязанности которого входит проведение методической работы.
- 2.2.4. Разработанный проект ООП ДО выносится на обсуждение и принятие на заседании Педагогического совета. В случае наличия замечаний и предложений проект ООП ДО дошкольного отделения отправляется на доработку в рабочую группу.
- 2.2.5. ООП ДО дошкольного отделения принимается Педагогическим советомУчреждения и утверждается приказом директора ежегодно.
- 2.2.6. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в Образовательную программу могут быть:
 - результаты оценки эффективности и достижения целевых показателей усвоения ООП ДО воспитанниками;
 - выход стратегических документов на федеральном уровне;
 - необходимая корректировка составных частей ООП ДО: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы педагогов дошкольного отделения и т.п.
 - внесенные предложения по совершенствованию образовательной деятельности коллегиальных органов Учреждения в рамках их полномочий: Педагогическим советом.
- 2.2.7. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу по итогам обсуждения Педагогического совета, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом «О внесении изменений и(или) дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования дошкольного отделения».

2.2.8. Права и обязанности участников образовательных отношений приразработке и утверждении ООП ДО дошкольного отделения Руководитель Учреждения.

имеет право:

- формировать рабочие группы по разработке ООП ДО дошкольного отделения, отдавать соответствующие распоряжения и осуществлять контроль за данной деятельностью;
- рассматривать ООП ДО дошкольного отделения на этапах ее разработки и подготовки к утверждению;
- давать предложения и рекомендации по формированию ООП ДО дошкольного отделения;
- утверждать ООП ДО дошкольного отделения в соответствии с Уставом Учреждения.

Обязан:

- руководствоваться в своей деятельности законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, регламентирующими разработку ООП ДО дошкольного отделения;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и другцх

- заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения ООП ДО дошкольного отделения;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.
- 2.2.9. Педагогические работники

имеют право:

- участвовать в разработке ООП ДО дошкольного отделения;
- использовать лучший опыт других образовательных организаций при формировании содержательной части ООП ДО дошкольного отделения;
- повышать свою квалификацию с целью совершенствования образовательных программ;
- давать предложения и рекомендации в ходе разработки ООП ДО дошкольного отделения, высказывать свое мнение в ходе ее обсуждения;
- участвовать в согласовании ООП ДО дошкольного отделения. Обязаны:
- соблюдать в своей деятельности законодательство в сфере образования и подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие разработку ООП ДО дошкольного отделения;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.
- 2.2.10. Родители (законные представители) воспитанников: *Имеют право*:
 - высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации.
 - соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

2.3. Требования к структуре ООП ДО дошкольного отделения.

2.3.1. Содержание ООП ДО должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие образовательные области:

Социально-коммуникативное развитие направлено на:

- усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности;
- развитие общения и взаимодействия воспитанника дошкольных групп со взрослыми и сверстниками;
- становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий;
- развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых дв

дошкольных группах;

- формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества;
- формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе. *Познавательное развитие* предполагает:
- развитие интересов воспитанников дошкольных групп, любознательности и познавательной мотивации;
 - формирование познавательных действий, становление сознания;
 - развитие воображения и творческой активности;
- формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях её природы, многообразии стран и народов мира.

Речевое развитие включает:

- владение речью как средством общения и культуры;
- обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи;
- развитие речевого творчества;
- развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха;
- знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы;
- формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Художественно-эстетическое развитие предполагает:

- развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру;
- формирование элементарных представлений о видах искусства;
- восприятие музыки, художественной литературы, фольклора;
- стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений;
- реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

<u>Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах</u> деятельности детей:

 двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорнодвигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не

- наносящем ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны);
- формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами;
- становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере;
- становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).
 - 2.3.2. Содержание ООП ДО отражает следующие аспекты образовательной среды для воспитанника дошкольного отделения:
- предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
- характер взаимодействия со взрослыми;
- характер взаимодействия с другими детьми;
- система отношений ребёнка к миру, к другим людям, к себе самому.
 - 2.3.3. В соответствии с требованиями ФГОС ДО к ООП ДО структура следующая:
- обязательная часть;
- часть, формируемая участниками образовательных отношений. Обе части Основной образовательной программы дошкольного образования являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС дошкольного образования.
 - 2.3.4. Обязательная часть ООП ДО дошкольного отделения предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях:
- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.
 - 2.3.5. В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений образовательные программы (учебные программы), направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.
 - 2.3.6. Объем обязательной части ООП ДО составляет не менее 60% от ее общего объема; часть, формируемая участниками образовательных отношений, не более 40%.
 - 2.3.7. ООП ДО включает четыре основных раздела: целевой, содержательный, организационный, Программа воспитания.
 - 2.4.7.1. *Целевой раздел* включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения ООП ДО.

Пояснительная записка раскрывает:

- цели и задачи реализации ООП ДО;
- принципы и подходы к формированию ООП ДО;
- значимые для разработки и реализации ООП ДО характеристики, в том числехарактеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.
- особенности образовательной деятельности и специфику (в том числе язык обучения, форму обучения, сроки освоения).
- Планируемые результаты освоения ООП ДО конкретизируют требования ФГОС ДО к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей.
- 2.4.7.2. Содержательный раздел представляет общее содержание ООП ДО, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

Содержательный раздел включает:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемой Примерной программы и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации ООП ДО с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;
- описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена ООП ДО.В содержательном разделе ООП ДО представлены:
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- иные характеристики содержания Программы.

Часть ООП ДО, формируемая участниками образовательных отношений, включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных программ.

Данная часть ООП ДО учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- выбор тех парциальных Программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;
- сложившиеся традиции дошкольных групп: тематические дни, месячники и др.

2.4.7.3. Организационный раздел содержит описание материальнообеспечения ООП ДО, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает распорядок и /или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметнопространственной среды.

2.4.7.4.Программа воспитания включает:

Целевой раздел (Пояснительная записка; Целевые ориентиры и планируемые результаты программы ;Методологические основы и Программы построения воспитания; Требования планируемым результатам освоения: Программы Значимые для реализации; Программы характеристики особенностей развития детей) Содержательный раздел(Содержание воспитательной работы по направлениям воспитания, Особенности реализации воспитательного процесса, Особенности взаимодействия педагогического коллектива с процессе воспитанников реализации Программы семьями воспитания)

Организационный раздел (Общие требования к условиям реализации Программы воспитания; Взаимодействия взрослого с детьми. События Организация предметно-пространственной Учреждения; среды; Кадровое обеспечение воспитательного процесса; Нормативнометодическое обеспечение реализации Программы воспитания; Особые требования условиям, обеспечивающим достижение К планируемых результатов личностных работе особыми категориями детей; Календарный план воспитательной работы).

2.3.8. Дополнительным разделом ООП ДО является текст ее краткой презентации. Краткая презентация ООП ДО ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации ООП ДО указаны:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ООП ДО;
- используемые Примерная и дополнительная Программы;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.
 - 2.3.9. Оформление Программы:
 - Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1см, поля со всех сторон 1,5-2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата A4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

• Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и
листы приложения . На титульном листе указывается:
1. Название учреждения -

- 2. Утверждаю: Директор
- 3. Согласовано на заседании Управляющего совета образовательного учреждения, дата, № протокола.
- 4. Принято на заседании педагогического совета, дата, № протокола.
- 5. Рассмотрено на заседании МО, дата, № протокола.
- 6. Год.
- 7. На втором листе, после титульного листа, дано содержание (оглавление) ООП ДО.

3.Заключительные положения.

- 3.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения.
- 3.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о порядке разработки локальных нормативных правовых актов.
- 3.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными актами.