

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-ЛЕЙТЕНАНТА М.Т.БАТЫРОВА с. п. ПСЫХУРЕЙ

Адрес: 361513, КБР, Баксанский муниципальный район, с.п. Псыхурей, ул. Катханова,128
тел.(8- 866-34) 30- 0-72, ИНН 0701004525,КПП 070101001, e-mail: sosch-psihurei@yandex.ru

Приказ
№ 26

27.03.2024 г

Об организации приема в 1-й класс на 2024 - 2025 учебный год

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 22.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в части обеспечения территориальной доступности муниципальных общеобразовательных учреждений, с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», и в целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, обеспечения территориальной доступности образовательных учреждений», Постановления главы администрации Баксанского муниципального района № 166 п от 20 февраля 2024 года «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Баксанского муниципального района за конкретными территориями для приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Уставом МОУ СОШ имени генерал-лейтенанта М. Т. Батырова сл. Псыхурей, Положением о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МОУ СОШ имени генерал лейтенанта М. Т. Батырова с.п. Псыхурей,-

приказываю:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первый класс и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием первого класса на 2024-2025 учебный год на Машезову Лианну Хачимовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Организовать прием заявлений в первые классы на 2024-2025 учебный год в соответствии со следующими сроками:

- прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закреплённой территории сельского поселения Псыхурей Баксанского муниципального района за образовательным учреждением, а также льготные категории лиц, имеющие преимущественное/первоочередное право на зачисление в школу производится с 1 апреля 2024 года по 30 июня 2024 года; - прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закреплённой территории - с 6 июля 2024 по 5 сентября 2024 года;

- закончить прием заявлений в первый класс не позднее 05 сентября 2024 года.

3. О начале приема заявлений в первый класс сообщить через официальный сайт школы и на информационном стенде школы.

4. Прием заявлений в первый класс осуществлять с учетом следующих требований:

-принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);

-принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:

-оригинал свидетельства о рождении ребенка; - свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

-оригинал паспорта родителей (законных представителей);

-иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

-приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2023 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет; Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

5. Заместителю директора по УВР Машезовой Л.Х. при приеме заявлений в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

6. Создать конфликтную комиссию с целью разрешения спорных вопросов по комплектованию первого класса в следующем составе:

Машезова Л.Х. - заместитель директора по УВР, председатель;

Дохова Ф.Ш. - учитель начальных классов;

Дыгова А.Ч. — профсоюз школы.

7. Провести с детьми, поступающими в первый класс, и их родителями (законными представителями) собеседование с целью выявления социально-психологической готовности к условиям школьной жизни и выработке рекомендаций для родителей (законных представителей) и педагога-психолога по обеспечению успешной социально-психологической адаптации детей.

8. Ознакомить общественность (родителей или законных представителей) с содержанием данного приказа.

9. Заместителю директора по УВР Машезовой Л.Х.:

организовать прием заявлений родителей (законных представителей) с обязательной регистрацией в журнале приема документов детей, поступающих в

1-й класс;

-установить следующий график работы по приему заявлений в 1 класс: с понедельника по пятницу с 09.00 до 16.00.

-подготовить приказ о зачислении в учреждение в течение 3 рабочих дней после приёма заявлений.

10. Ознакомить родителей о приеме заявления родителей о приеме в первый класс через Госуслуги.

11. Ответственному за ведение школьного сайта Карамышевой Э.Б. разместить содержание приказа о зачислении в учреждение на официальном сайте школы.

Директор школы



Е.К. Батырова

С приказом ознакомлены:

 Л.Х.Машезова

 Ф.Ш.Дохова

 А.Ч.дыгова

 Э.Б.Карамышева